

TBっこハウス 一時預かり保育の予約マニュアル

ご注意！

この予約システムでは、定員の設定ができません。
定員超過により、お預かりできない場合は、個別にご連絡いたします。

目次

1. ログイン方法 P 2
2. 予約の入力 P 2 ～ 3
 - ➡ 基本的な入力方法
3. コピー(複数日予約したい時) P 3 ～ 4
 - ➡ 「2」で入力した情報を他の利用したい日にコピーしたい場合に使用
4. 一括入力 P 4 ～ 5
 - ➡ 予め決めた曜日に同じ時刻を入れる場合に使用（複数の曜日の入力も可能）
5. 削除 P 5 ～ 6
 - ➡ 間違って入力した予定を削除する場合に使用
(一括入力ですべて予定をいれた上で不要日を削除することも可能)
6. 時間の変更 P 6 ～ 7
 - ➡ 時間を変更したい場合に使用
(一括入力ですべて予定をいれた上で、該当日のみ時間を変更することも可能)
7. 追加・変更・キャンセル P 7
 - ➡ 追加・変更・キャンセルしたい場合に使用
8. 予約したい子どもが、2人以上いる場合 ... P 7 ～ 8
9. よくある質問 P 8



1. ログイン方法

- ①入所の際に配布されたQRコードの読み取り もしくは、下記URLにアクセスしてください。
<https://www2.totmate.jp/tot/>
 - ②下記画面より、ログインする。(ログインIDとパスワードは、①で配布された用紙に記載されている)
ログインID ➡ パスワード ➡ ログイン
- ★保存にチェックを入れたら次回からは、ログインID、パスワードの入力が不要になる。



The login screen has a pink header with the text 'ログイン'. Below it are two input fields: 'ログインID' and 'パスワード'. At the bottom left is a checkbox labeled '保存' (Save). At the bottom right are two buttons: 'ログイン' (Login) and 'キャンセル' (Cancel). A red arrow points from the '保存' checkbox to the 'ログイン' button.

2. 予約の入力

- ①予約したい日にちを選択する
例) 6/12に予約したい場合、6/12を押下する (押下すると色が付く)
- ②右下の編集ボタンを押下する。



The calendar shows the month of June 2017. The date 12 is highlighted in green and marked with a red circle and the number 1. A red arrow points from the date 12 to the edit button (pencil icon) in the bottom right corner, which is marked with a red circle and the number 2.

- ③開始時間の数字をスクロール
- ④終了時間の数字をスクロール
- ⑤食事を選択 (持参の場合は空欄)
- ⑥おやつを選択 (持参の場合は空欄)
- ⑦勤務仕分け
(初期値は勤務内のため勤務外で
使用が認められている場合のみ【勤務外】を選択)
- ⑧日勤以外の利用の場合該当の項目を選択
- ⑨布団レンタル (必要時のみ【あり】をチェック)
- ⑩備考の右側の白い余白を押下すると備考が入力できる。
例) 「お迎えは、祖母になります」など
- ⑪チェック(✓)ボタンを押下して確定

★不要な項目は表示していない場合もある。
(右記画面と異なる場合あり)



The reservation details screen shows the following fields: '利用日' (2017-06-12), '繰返し' (checkboxes for days of the week), '開始時間' (8:00), '終了時間' (18:00), '食事' (昼), 'おやつ' (AM+PM), '勤務仕分け' (勤務内), '日勤以外' (empty), '布団レンタル' (empty), and '備考' (empty). A red arrow points from the '備考' field to a callout box. The callout box contains the text '備考を入力する場合は、右記のように入力する。' and an example 'お迎えは、祖母になります'. A red arrow points from the callout box to the '決定' (Decide) button at the bottom right.

備考を入力する場合は、
右記のように入力する。

入力後の画面は、下記のように表示されるため、入力できたか確認する。

梅子ちゃん利用申込
ラシック

2017年6月 切替

月	火	水	木	金	土	日
5	6	7	8	9	10	11
12 08:00-18:00	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

2017/6/12 08:00-18:00

食事：昼 おやつ：AM+PM
勤務：勤務内
備考：おばあ様が迎えに来ます

3. コピー(複数日予約したい時)

6/12と同じ時間、おやつ、勤務内を他の日にもコピーしたい場合

※備考欄は、コピー機能はない。

①6/12を押下 (押下すると色が付く)

②コピーを押下

梅子ちゃん利用申込
ラシック

2017年6月 切替

月	火	水	木	金	土	日
5	6	7	8	9	10	11
12 08:00-18:00	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

2017/6/12 08:00-18:00

食事：昼 おやつ：AM+PM
勤務：勤務内
備考：おばあ様が迎えに来ます

③6/13、6/14、6/15、6/16、6/19に コピーしたい場合、該当日を押下 (押下すると色が付く)

④決定ボタンを押す

梅子ちゃん利用申込
ラシック

2017年6月 切替

月	火	水	木	金	土	日
5	6	7	8	9	10	11
12 08:00-18:00	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

日付を選択してください

食事：昼 おやつ：AM+PM
勤務：勤務内
備考：おばあ様が迎えに来ます

⑤コピーしてOKならYESを押下

登録確認

12日の08:00～18:00の予定をコピーしてもよろしいですか？

⑤

入力後の画面は、下記のように表示されるため、入力できたか確認する。

梅子ちゃん利用申込
ラシック

2017年6月 切替

月	火	水	木	金	土	日
5	6	7	8	9	10	11
12 08:00-18:00	13 08:00-18:00	14 08:00-18:00	15 08:00-18:00	16 08:00-18:00	17	18
19 08:00-18:00	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

4. 一括入力

- ①繰り返しボタンを押下する
- ②繰り返したい曜日を押下する
- ③時間をスクロールで合わせ、食事、おやつ等必要項目を押下する
- ④完了ボタンを押す

梅子ちゃん利用申込み
ラシック

予定編集

④ ☒

① ☒ 繰り返し

② ☒ 月 ☒ 火 ☒ 水 ☒ 木 ☒ 金 ☐ 土 ☐ 日

開始時間 9 : 0

終了時間 18 : 30

食事 昼

③ おやつ AM+PM

勤務仕分け 勤務内

日勤以外

布団レンタル

備考

入力後の画面は、下記のように表示されるため、入力できたか確認する。

梅子ちゃん利用申込 ラシック						
2017年7月 切替						
月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14 09:00-18:30	15	16
17 09:00-18:30	18 09:00-18:30	19 09:00-18:30	20 09:00-18:30	21 09:00-18:30	22	23
24 09:00-18:30	25 09:00-18:30	26 09:00-18:30	27 09:00-18:30	28 09:00-18:30	29	30
31 09:00-18:30	1 09:00-18:30	2 09:00-18:30	3 09:00-18:30	4 09:00-18:30	5	6
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10	11	12	13

5. 削除

①削除ボタンを押下

梅子ちゃん利用申込 ラシック						
2017年7月 切替						
月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14 09:00-18:30	15	16
17 09:00-18:30	18 09:00-18:30	19 09:00-18:30	20 09:00-18:30	21 09:00-18:30	22	23
24 09:00-18:30	25 09:00-18:30	26 09:00-18:30	27 09:00-18:30	28 09:00-18:30	29	30
31 09:00-18:30	1 09:00-18:30	2 09:00-18:30	3 09:00-18:30	4 09:00-18:30	5	6
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10	11	12	13

②7/14、7/28、8/4を削除したい場合、該当日を選択する（色が変わる）

③決定ボタンを押下

梅子ちゃん利用申込 ラシック						
2017年7月 切替						
月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14 09:00-18:30	15	16
17 09:00-18:30	18 09:00-18:30	19 09:00-18:30	20 09:00-18:30	21 09:00-18:30	22	23
24 09:00-18:30	25 09:00-18:30	26 09:00-18:30	27 09:00-18:30	28 09:00-18:30	29	30
31 09:00-18:30	1 09:00-18:30	2 09:00-18:30	3 09:00-18:30	4 09:00-18:30	5	6
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10	11	12	13

削除する日付を選択してください

④削除してOKならYESを押下

削除確認

指定された日付の予定を削除してよろしいですか？

④ Yes No

入力後の画面は、下記のように表示されるため、削除できたか確認する。

三 梅子ちゃん利用申込 ラシック

< 2017年7月 切替 >

月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14 09:00-18:30	15 09:00-18:30	16 09:00-18:30
17 09:00-18:30	18 09:00-18:30	19 09:00-18:30	20 09:00-18:30	21 09:00-18:30	22 09:00-18:30	23 09:00-18:30
24 09:00-18:30	25 09:00-18:30	26 09:00-18:30	27 09:00-18:30	28 09:00-18:30	29 09:00-18:30	30 09:00-18:30
31 09:00-18:30	1 09:00-18:30	2 09:00-18:30	3 09:00-18:30	4 09:00-18:30	5 09:00-18:30	6 09:00-18:30
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30

2017/7/25 09:00-18:30

食事：昼 おやつ：AM+PM
勤務：勤務内

6. 時間の変更

①変更したい日を押下 (押下すると色が付く)

②編集ボタンを押下

三 梅子ちゃん利用申込 ラシック

< 2017年7月 切替 >

月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14 09:00-18:30	15 09:00-18:30	16 09:00-18:30
17 09:00-18:30	18 09:00-18:30	19 09:00-18:30	20 09:00-18:30	21 09:00-18:30	22 09:00-18:30	23 09:00-18:30
24 09:00-18:30	25 09:00-18:30	26 09:00-18:30	27 09:00-18:30	28 09:00-18:30	29 09:00-18:30	30 09:00-18:30
31 09:00-18:30	1 09:00-18:30	2 09:00-18:30	3 09:00-18:30	4 09:00-18:30	5 09:00-18:30	6 09:00-18:30
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30

2017/7/25 09:00-18:30

食事：昼 おやつ：AM+PM
勤務：勤務内

③変更したい時間を選択

例) 9:00~18:30の予定を10:00~17:00に変更したい場合、開始時刻、終了時刻をスクロールで変更

④AMとPMのおやつをPMのみに変更する場合は、PMを選択

⑤完了ボタンを押下

三 梅子ちゃん利用申込み ラシック

< 予定編集 >

⑤ 2017-07-25 (火)

③ 開始時間 10:00

終了時間 17:00

食事 昼

④ おやつ PM

勤務仕分け 勤務内

入力後の画面は、下記のように表示されるため、変更できたか確認する。

月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14	15	16
17 09:00-18:30	18 09:00-18:30	19 09:00-18:30	20 09:00-18:30	21 09:00-18:30	22	23
24 09:00-18:30	25 10:00-17:00	26 09:00-18:30	27 09:00-18:30	28	29	30
31 09:00-18:30	1 09:00-18:30	2 09:00-18:30	3 09:00-18:30	4	5	6
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10	11	12	13

2017/7/25 10:00-17:00

食事：昼 おやつ：PM
勤務：勤務内

7. 追加、変更、キャンセル

利用申込提出締切日前(利用月の前月 2 3 日まで)であれば、web上で追加、変更、キャンセルすることができる。

利用申込提出締切日以降(利用月の前月 2 4 日以降)は、TBっこハウス 託児所担当まで連絡する。

※2022年4月より、一時預かり保育申し込みの電子化(保護者がトットネットへ直接予約)に伴い、締切日を利用月の前月17日➡23日に変更しました。

月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11	12	13	14	15	16
17 09:00-18:30						
24 09:00-18:30						
31 09:00-18:30						
7 09:00-18:30	8 09:00-18:30	9 09:00-18:30	10	11	12	13

2017/7/25 10:00-17:00

食事：昼 おやつ：PM
勤務：勤務内

8. 予約したい子どもが、2人以上いる場合

【子どもの選択画面】

①利用申込をする子どもの名前を押下（開始・終了時刻等、情報が入力できている状態であること）

梅子ちゃんを選択

梅子ちゃん
栄トットランドルーム

太郎ちゃん
栄トットランドルーム

利用申込

利用申込

梅子ちゃんの画面が表示される

②右上のプラスマークを押下

月	火	水	木	金	土	日
10 09:00-18:30	11 09:00-18:30	12 09:00-18:30	13 09:00-18:30	14	15	16

2017/7/25 10:00-17:00

食事：昼 おやつ：PM
勤務：勤務内

- ③プルダウンからコピーするお子様を選択
④決定ボタンを押下

コピー

梅子ちゃん の予定をコピーします

コピーするお子さまを選択してください

③

④ 決定 キャンセル

9. よくある質問

Q1) 利用予定の入力はいつまでにすればいいですか？

A1) 利用月の前月 2 3 日が締切日になっているため、2 3 日までに入力お願いいたします。

Q2) 予約を入力後、変更することはできますか？

A2) 入力締切日までなら、いつでも入力画面から変更することができます。

なお、入力締切後は、変更することはできないため、TBっこハウスに（時間によってはトットメイト本部）直接電話にてお願いいたします。

（例）8/1～8/31の予定表で提出締切7/23の場合

7/23まで、追加、キャンセル、変更の入力が可能

7/24以降、ルーム（またはトットメイト本部）に直接電話で追加、キャンセル、変更をお願い致します。

Q3) 利用予定表の入力は来月分だけではなく再来月分も入力することはできますか？

A3) はい。再来月分も入力することはできます。

Q4) この予約システムが導入される前は、入所可否通知書が送られてきましたが、今後は送られてこないのですか？

A4) はい。入所可否通知書の送付は廃止いたします。

予約状況については、この予約システムでご確認ください。

なお、定員超過により、お子様をお預かりできない場合は、個別にご連絡させていただきます。

以上